

Projektassistenz (all genders) / Berlin

Für das Projekt „Eine für alle – Jugendfeuerwehr und Inklusion“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Projektassistenz auf Minijob-Basis (ca. 10 Stunden/Woche) im Berliner Bundesjugendbüro. Die Stelle ist bis zum 30.06.2027 befristet.

Die Deutsche Jugendfeuerwehr (DJF) ist die Gemeinschaft der Jugend innerhalb des Deutschen Feuerwehrverbandes. Zurzeit sind mehr als 350.000 Kinder und Jugendliche bundesweit in rund 24.000 Kindergruppen und Jugendfeuerwehren aktiv. In der DJF sind die 16 Landesjugendfeuerwehren organisiert. Die Unterstützung der Mitgliedsverbände, Lobbyarbeit, Fördermittelabwicklung, Projektarbeit, Organisation und Betreuung von Veranstaltungen und Wettbewerben sowie administrative Bereiche sind Aufgaben, die ein hauptamtliches Team gemeinsam mit ehrenamtlichen Funktionsträgerinnen und -trägern im ganzen Bundesgebiet bewältigt. „Eine für alle – Jugendfeuerwehr und Inklusion“ heißt das neue, wegweisende Projekt der Deutschen Jugendfeuerwehr, welches durch Aktion Mensch gefördert wird.

Das erwartet Dich

- **Recherche, Datenerfassung und -bearbeitung**
Zusammenfassung inklusiver Praxisbeispiele, Pflege und Systematisierung von Kontaktdaten
- **Tagungs- und Veranstaltungsassistenz**
Recherche geeigneter Tagungsorte, Unterstützung bei der Veranstaltungsorganisation vor Ort, Protokollierungen von Terminen und Veranstaltungen
- **Unterstützung in allen Angelegenheiten der Büroorganisation**
Überprüfung allgemeiner Rechnungen, Bearbeitung von Anträgen zur Reisekostenerstattung, Unterstützung bei der vorbereitenden Buchhaltung sowie im Rahmen der Abrechnung von Projektmitteln
- **Öffentlichkeitsarbeit**
Unterstützung bei der Entwicklung einer Schwerpunktseite auf www.jugendfeuerwehr.de

Das zeichnet Dich aus

- Möglichst eine abgeschlossene Berufsausbildung, zumindest ausgeprägtes Organisations- und Koordinationstalent und Erfahrung im Bereich Bürokommunikation und Verwaltung
- Sicheres Auftreten in Wort und Schrift
- Freude an strukturiertem Arbeiten sowie der Koordination vielfältiger Maßnahmen
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Eigenständigkeit sowie konzentrierte und präzise Arbeitsweise
- Wünschenswert sind Kenntnisse der Zusammenarbeit mit dem Ehrenamt sowie über die Arbeit und Strukturen der Jugendfeuerwehren

Das bieten wir Dir

- Einen vielseitigen und interessanten Arbeitsbereich in einer Non-Profit- und Nichtregierungs-Organisation, welcher eigenverantwortliches Handeln erfordert und ermöglicht
- Flache Hierarchien und ein vertrauensvolles Miteinander
- Ein nettes, hoch motiviertes, offenes und diversitätsbewusstes Team sowie ein bundesweites Netzwerk aus Haupt- und Ehrenamtlichen
- Flexible Arbeitszeitgestaltung sowie einen modernen und barrierearmen Arbeitsplatz im Herzen von Berlin mit guter Verkehrsanbindung

Offensiv bitten wir um Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen

Im Bewerbungsprozess werden wir Dich mit angemessenen Vorkehrungen unterstützen. Bitte melde Deinen Unterstützungsbedarf bzw. nötige Barrierefreiheit an. Bei Fragen dazu nimm gerne Kontakt mit uns auf.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Deine Bewerbungsunterlagen können gerne (in einer PDF-Datei zusammengefasst) unter Angabe des frühestmöglichen Beschäftigungsbeginns an bewerbung@jugendfeuerwehr.de gesendet werden.

Bewerbungsschluss ist der 28.02.2025. Wir behalten uns vor, bereits vor Ablauf der Frist Bewerbungsgespräche durchzuführen.

Ansprechpartner/-innen

Projektreferent Uwe Danker

Telefon 030 2888 488 17

E-Mail inklusion@jugendfeuerwehr.de

Bundesjugendreferentin Antje Koch

Telefon 030 2888 488 11

E-Mail koch@jugendfeuerwehr.de

